

To Dos

Integrationskommunikation - Branding

Manchmal braucht es eine Checkliste für das Branding ... oder mehr.



Vorbereitungsphase

Status

Mit wem

Unternehmensname

Evaluation der Unternehmensmarke

Entwicklung Markenstrategie

Bildung eines globalen Markenteams

Entdeckungs-, Konzept- & Planungsphasen

Status

Mit wem

Ab Tag 1: Zeichnen Sie alle Kommunikationsmaterialien mit der Aussage „is part of BASF“ aus

Fahren Sie mit der Evaluation der Unternehmensmarke fort

Vorübergehende Beschilderung an den Standorten

Jegliche externe Korrespondenz muss die gesetzlich vorgeschriebenen Informationen erhalten

Es sollten Richtlinien für die Beantwortung von Telefonanrufen und die Voicemail erstellt und verteilt werden

Implementierungsphase

Status

Mit wem

Templates müssen gemäß dem BASF Branding erstellt und genutzt werden (z.B. PPT)

Checken Sie, ob es noch Zwischenlösungen gibt (falls dies notwendig ist)

Die Beschilderung muss bis zum Ende der Implementierungsphase neu sein

Änderung der Rechtsgesellschaft/Änderung des Namens

Status

Mit wem

Die Beschilderung muss vorhanden sein

Alle Templates müssen in Benutzung sein

Ehemalige Firmenunterlagen werden ausgetauscht

Websites sollten integriert sein

Checkliste

Rebranding

Maßnahmen

Status

Mit wem

Visitenkarten

Preislisten

Produktbroschüren

Produktverpackungen und -etiketten

Standortmaterialien (Beschilderung und
Flaggen); Kraftfahrzeuge

Messe- und Konferenzausstattung

Give aways

Korrespondenz

E-Mail Adressen, Fußzeile,
unternehmensrelevantes Material

Präsentationen

Fotos
